POISMUUTTAVAN ASUKKAAN MUISTILISTA

Olemme koonneet tähän tärkeitä muistettavia asioita liittyen poismuuttoon ja toimenpiteisiin, jotka tehdään aina asukkaan muuttaessa pois Saarijärven kaupungin vuokra-asunnosta.

Jokaisen muistettavan asian edessä on ruutu, jonka voi aina rastittaa, kun asia on hoidettu. Toivomme, että tämä muistilista helpottaisi muuton sujuvuutta, sillä muuttoon liittyy paljon muistettavaa ja hoidettavaa.

☐ MUUTTOON LIITTYVÄ ASUNTOTARKASTUS (ARKISIN TOIMISTOAIKANA)

Lähtötarkastus tehdään asuntoon siinä vaiheessa, kun olet muuttanut pois eli olet tyhjentänyt asunnon, tehnyt loppusiivouksen sekä palauttanut asunnon avaimet asuntotoimistoon. Lähtötarkastuksessa tarkistetaan asunnon lopullinen kunto ja luetaan vesilukemat.

Kun palautat avaimet, asuntotoimiston henkilökunta ilmoittaa poismuutosta ja lähtötarkastuksesta kiinteistönhoitoon. Halutessasi voit myös itse sopia lähtötarkastuksesta rakennusmestari Petri Puttosen kanssa, joko soittamalla puh. 044 4598 353 tai sähköpostilla petri.puttonen@saarijarvi.fi.

Voit olla paikalla lähtötarkastuksessa (sovittava etukäteen), mutta se ei ole pakollista.

☐ ASUNNON AVAIMET

Kaikki avaimet tulee palauttaa viimeistään vuokrasopimuksen päättymispäivää seuraavana arkipäivänä klo 12 mennessä asuntotoimistoon. Jos vuokrasopimuksen päättymispäivä osuu viikonlopulle (tai pyhäpäivälle), tulee asuntotoimistoon palauttaa vähintään yksi avain perjantaina (tai pyhäpäivää edeltävänä arkipäivänä) klo 12 mennessä. Asuntotoimisto on avoinna arkisin ma – pe klo 9.00 – 15.00, ellei toisin ole ilmoitettu.

Avaimia ei saa luovuttaa suoraan seuraavalle asukkaalle tai jättää asuntoon. Ota yhteys asuntotoimistoon, mikäli haluat sopia avainten palauttamisesta poikkeuksellisesti toisella tavoin. Jos asunnon avaimia on hävinnyt tai puuttuu, joudutaan asunnon lukko sarjoittamaan uudelleen ja maksu tästä tulee asukkaan maksettavaksi.

☐ AUTOPAIKKA JA LÄMPÖTOLPAN AVAIN

Autopaikkavaraus päättyy samalla päättymispäivällä kuin vuokrasopimus ilman erillistä irtisanomista. Lämpötolpan avain palautetaan asuntotoimistoon. Kadonneesta avaimesta laskutamme uuden avaimen kustannukset.

☐ ASTIANPESUKONE

Mikäli olet asentanut asuntoon oman astianpesukoneen, muista palauttaa keittiökalusteisiin kuuluva kaappi paikoilleen. Huolehdi myös, että vesi- ja viemäriliittymät on tulpattu. Kaapin tai tulppausten puuttuminen veloitetaan asukkaalta joko vakuudesta tai laskulla. Lisäohjeita saa tarvittaessa kiinteistönhoitajalta.

☐ ASUNTOON KUULUVAT TAVARAT JA OHJEET

Asuntoon tulee jättää kaikki sinne kuuluvat tavarat ja tarvikkeet kuten TV-, puhelin- ja ATK-liitäntäjohdot, ikkunapainikkeet, kattorasiat, riviruuviliitin (sokeripalat), verhokiskon liukunipistimet ja pysäyttäjät, suihkuverhot sekä käyttöohjekansio. Jätä seuraavan asukkaan käyttöön myös kaikki asunnon laitteisiin liittyvät käyttöohjeet. Myös kiinteät valaisimet ja palovaroittimet on jätettävä paikoilleen. **Muuta ylimääräistä asuntoon ei saa jättää.**

☐ LAAJAKAISTA, INTERNET-YHTEYS JA VALOKUITU

Muista irtisanoa tai siirtää sopimus. Kytkennät asunnossa on palautettava alkuperäisiksi.

☐ LOPPUSIIVOUS (TARKEMMAT OHJEET JA VINKIT SIVULLA 3)

Loppusiivouksen laiminlyönti aiheuttaa erillisen laskutuksen ja/tai vakuusmaksun pidätyksen (*ks. vuokra-vakuuden palauttaminen*), sillä asuntoon joudutaan tilaamaan tällöin erillinen siivous.

Ohje päivitetty 20.10.2022

☐ LÄHTÖILMOITUS

Muuttaessasi pois, toimita lähtöilmoitus asuntotoimistoon viimeistään avaimien palautuksen yhteydessä. Lähtöilmoituksen tekeminen ei korvaa lakisääteisen muuttoilmoituksen tekoa (*ks. muuttoilmoitus*).

☐ MUUTTOILMOITUS

Tee muuttoilmoitus hyvissä ajoin Digi- ja Väestötietovirastoon sekä Postiin. Ilmoituksen voi tehdä sähköisesti tai paperilomakkeella. Muista ilmoittaa osoitteenmuutoksesta myös muille osapuolille, jotka tarvitsevat tiedon.

☐ POISHEITETTÄVÄT TAVARAT

Muuton yhteydessä pätevät samat jätehuoltoon liittyvät ohjeet kuin muunakin asumisaikana. Ongelmajätteet tai suuret poisheitettävät kalusteet ja esineet on itse kuljetettava pois ja hävitettävä kunnan jätemääräysten mukaisesti. Jätehuoneeseen voit jättää vain sellaisia tavaroita, jotka mahtuvat jäteastioihin ja joita astioihin voi asumisaikanakin jättää. Ylimääräisestä jätekuljetuksesta kiinteistölle mahdollisesti aiheutuneet kustannukset voidaan vähentää vakuudesta tai periä myöhemmin. Varastoihin, kulkuväylille yms. ei myöskään saa jättää tavaroita.

☐ SAUNAVUORO

Varaamasi saunavuoro päättyy samalla päättymispäivällä kuin vuokrasopimus.

☐ SÄHKÖT ASUNNOSSA

Älä sammuta asunnon sähköjä pääkytkimestä pois muuttaessa! Sähköjen katkaisu saattaa aiheuttaa vakavia vaurioita asunnolle, erityisesti sähkölämmitteisissä asunnoissa. Teko voidaan rinnastaa tuottamukselliseen tapaukseen (*ks. tuottamukselliset tapaukset*) ja sinulle saattaa muodostua korvausvelvollisuus. Sovi ajoissa sähköyhtiösi kanssa sähkösopimuksen viimeinen päivä (se päivä, jolloin vuokrasopimuksesi loppuu kaupungin kanssa), jonka jälkeen sinulle ei enää muodostu kuluja asunnon sähköistä ja sähkölaskutus siirtyy seuraavalle asukkaalle tai kaupungille.

☐ SÄLEKAIHTIMET, TAULUKOUKUT, TURVALUKKO

Sälekaihtimet (ei pintasälekaihtimet) tulee jättää paikoilleen, vaikka olisit ne itse asentanut. Älä irrota taulukoukkuja tms., vaan jätä ne paikoilleen. Jätä turvalukko auki ja paikoilleen sekä palauta avaimet muiden avainten mukana.

☐ VUOKRAVAKUUDEN PALAUTTAMINEN (RAHAVAKUUS)

Rahavakuus palautetaan mahdollisimman pian vuokrasuhteen päättymisen jälkeen, yleensä noin kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymisestä. Rahavakuus palautetaan sillä edellytyksellä, että lähtötarkastuksessa ei havaita asunnon kunnossa mitään tavallisesta kulumisesta poikkeavaa kulumista, asunto on asianmukaisesti siivottu, asunnossa ei ole tupakoitu, kaikki avaimet on palautettu sekä kaikki vuokrat ja muut maksut (esim. vesilasku) on suoritettu asianmukaisesti. Mahdollisista toimenpiteistä aiheutuneet maksut laskutetaan vuokralaiselta. Vuokranantajalla on oikeus kuitata maksuja vuokravakuudesta (tai laskuttaa niitä maksusitoumuksen antajalta), mikäli maksuja ei ole suoritettu eräpäivään mennessä. Vakuudesta voidaan kuitata myös asunto-osakeyhtiön veloittamia maksuja, joita ei ole maksettu. Rahavakuus (tai sen käyttämätön osa) palautetaan vasta näiden tarkastusten ja mahdollisten toimenpiteiden jälkeen, irtisanomisilmoituksessa ilmoitetulle tilille. Rahavakuudelle ei makseta korkoa.

☐ VESILASKU

Lähtötarkastuksen yhteydessä luetaan huoneistokohtaisen vesimittarin lukemat, joiden perusteella teemme vesi- tai hyvityslaskun. Lasku postitetaan uuteen osoitteeseesi. Jos kyseessä on veloitus, tulee sen olla maksettuna ennen kuin rahavakuus voidaan palauttaa. Jos kyseessä on hyvitys, palautetaan se irtisanomisilmoituksessa ilmoitetulle tilille. Hyvityksen ja rahavakuuden palautuksen edellytyksenä on, että asunto ja muut maksut ovat kunnossa (*ks. vuokravakuuden palauttaminen*). Huom! Kaikissa asunnoissamme ei ole huoneistokohtaista vesimittaria tai vesilaskutus tapahtuu asunto-osakeyhtiön toimesta.

☐ VARASTOT JA PARVEKE / ETU- JA TAKAPIHA

Tyhjennä ja siivoa irtaimistovarasto, ulkovarasto sekä parveke tai oma etu- ja takapiha. Irtaimistovarastoihin, yhteisiin varastoihin, kulkuväylille yms. ei saa jättää tavaroita, vaikka et niitä enää itse tarvitsisikaan.

TUOTTAMUKSELLISET TAPAUKSET

Jos rikkoutuminen ei johdu normaalista asumisesta tai kulumisesta, on poismuuttava asukas vastuussa rikotun kohdan tai laitteen kuntoon saattamisesta. Asukas voi myös itse hankkia tai korjauttaa rikkoutuneen kohdan, laitteen tai muun vastaavan vian. Viimeistään muuttovaiheessa korjaus teetetään ulkopuolisella, jolloin laskutetaan poismuuttavaa asukasta.

MUISTILISTA JA OHJEET LOPPUSIIVOUKSEEN

Vuokrasuhteen päättyessä on asunto luovutettava tyhjänä, hyvässä kunnossa ja siivottuna. Asunnon siivoustaso on oltava sellainen, että seuraava asukas voi muuttaa siivoamatta sisään. Siivouksen jälkeen asunnossa ei saa olla irtoroskia, tahroja tai pinttymiä.

Loppusiivouksen laiminlyönti aiheuttaa erillisen laskutuksen ja/tai vakuusmaksun pidätyksen (*ks. vuokravakuuden palauttaminen*), sillä asuntoon joudutaan tilaamaan tällöin erillinen siivous.

ALOITA AJOISSA esim. pakastimen sulatuksella sekä uunin, kaapistojen, saunan, kylpyhuoneen yms. siivoamisella. Muuttopäivä on yleensä kiireinen, joten aika ei välttämättä riitä sekä siivoukseen että tavaroiden kantamiseen.

KAIKKI HUONEET

- ☐ Kaikkien tavaroiden ja roskien pois vieminen asunnosta ja varastotiloista
- ☐ Ovien (myös ulko-ovet), seinien ja sisäkaton pyyhkiminen (älä puhdista liian kostealla mopilla/siivousliinalla)
- ☐ Lattioiden pyyhkiminen (Huom! Lattioita ei saa puhdistaa liian kostealla siivousliinalla/mopilla)
- ☐ Kaappien ja laatikostojen (sisä- ja ulkopintojen) pyyhkiminen
- ☐ Katkaisijoiden, pistorasioiden sekä lattialistojen puhdistaminen ja pyyhkiminen
- ☐ Ikkunoiden peseminen (talvella vähintään ikkunoiden välit ja sisäikkuna)
- ☐ Lämpöpattereiden puhdistaminen (muista myös patterin takaosa ja välit)
- ☐ Hyvä tuuletus: ikkunoita ja parvekkeen ovea ei kuitenkaan saa jättää auki asunnosta poistuttaessa

KEITTIÖ

- ☐ Uunin, lieden ja uunipeltien puhdistaminen (Huom! Lieden emalipintoja ei saa raaputtaa)
- ☐ Liesikuvun ja sen rasvasuodattimen puhdistaminen
- ☐ Lieden, jääkaapin ja pakastimen alustojen ja taustojen puhdistaminen
- ☐ Jääkaapin ja pakastimen sulatus sekä puhdistus. Katkaise lopuksi kylmälaitteiden virta ja jätä ovet auki
- ☐ Tasopintojen pyyhkiminen ja tahrojen poistaminen kaikilta pinnoilta
- ☐ Ilmanvaihtoventtiilin puhdistaminen

WC / KYLPYHUONE

- ☐ Altaiden, hanojen, peilien/peilikaappien ja muiden kaappien pyyhkiminen sekä wc-istuimen pesu
- ☐ Lattioiden ja seinien pyyhkiminen
- ☐ Ilmanvaihtoventtiilin puhdistaminen
- ☐ Lattiakaivon puhdistaminen

SAUNATILAT (JOS ASUNNOSSA ON OMA SAUNA)

- ☐ Lauteiden, seinien, oven ja lattian puhdistaminen
- ☐ Lattiakaivon puhdistaminen

MUUT

- ☐ Parvekkeen / oman etu- ja takapihan, irtaimistovaraston ja ulkovaraston tyhjennys ja siivous