

## HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY MATKAILU- JA MARKKINOINTIPALVELUJEN REKISTERI

### 1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa Saarijärven kaupungin rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kaupungin verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kaupunki kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

### 2. ROOLIT JA VASTUUT

<b>Rekisterinpitäjä</b>	Saarijärven kaupunki
<b>Y-tunnus</b>	0176975-1
<b>Osoite</b>	Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi
<b>Vastuut</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.</li><li>Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.</li><li>Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).</li></ul>
<b>Rekisterin yhteyshenkilö</b>	hallintosihteeri/keskushallinto
<b>Osoite</b>	Sivulantie 11, 43100 Saarijärvi
<b>Sähköposti</b>	kirjaamo@saarijarvi.fi
<b>Puhelin</b>	044 4598299
<b>Vastuut</b>	Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskeissa asioissa. Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

### 3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteiden hoitamiseksi.
<b>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)</b>	Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen suostumukseen tai sopimukseen. Asiakassuhteen hoitaminen edellyttävät kappaleessa 4 kuvattujen henkilötietojen toimittamista.

### 4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

<b>Tietosisältö</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Rekisteröityjen ryhmät</li><li>Henkilötietojen ryhmät</li></ul>	Henkilöt (rekisteröidyt) ovat Saarijärven kaupungin asukkaita/ palvelujen tarjoajia Yhteystiedot
<b>Rekisteriin tallennettavat tiedot</b>	Nimitiedot Osoitetiedot yhteystiedot Puhelinnumero Sähköpostiosoite Palvelutarjontaan liittyvä asiasisältö y-tunnus
<b>Henkilötiedon elinkaari</b>	Tiedot poistetaan rekisteristä asiakas- tai sopimussuhteen päätyttyä.

## 5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

<b>Tietolähteet</b>	Rekisteröidyt (asiakkaat)
<b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Matkailupalvelujen yhteystietoja tarvitseville asiakkaille kysyttäessä kuntalaisille ja muille ulkopuolisille sidosryhmille nettisivujen kautta luovuttamisen perusteena rekisteröidyn suostumus
<b>Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle</b>	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

## 6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

<b>Manuaalinen aineisto</b>	Sijaitsee lukitussa tilassa.
<b>Tietojärjestelmillä käsiteltävä aineisto</b>	Verkkokansion käyttöoikeudet on suojattu organisaation ulkopuolisilta. Organisaation sisällä pääsy tietoihin on rajattu käyttöoikeuksilla ja henkilökohtaisilla salaisuuksilla sähköiseen järjestelmään.
<b>Käytön valvonta</b>	Rekisterinpitäjä valvoo rekisterin käyttöä.